



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Администрация Ленинградской области

КОМИТЕТ

ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

22 ноября 2019 Санкт-Петербург № 57

Об утверждении порядка возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг и некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ленинградской области и положения о комиссии по рассмотрению заявок на предоставление субсидий за счет бюджетных ассигнований областного бюджета ленинградской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг и некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ленинградской области

В соответствии с Постановлением Правительства Ленинградской области от 25 октября 2019 года N 501 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг и некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на

возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ленинградской области" приказываю:

1. Утвердить Порядок возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг и некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ленинградской области согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению заявок на предоставление субсидий за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг и некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета



С.В.Тарасов

УТВЕРЖДЕН
приказом комитета общего
и профессионального образования
Ленинградской области
от 22.11.19 № 54
(приложение 1)

ПОРЯДОК

возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг и некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ленинградской области

1. Порядок возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг и некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ленинградской области определяет способ возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг и некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ленинградской области (далее - Порядок возмещения недополученных доходов).

2. Для получения субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ получатели субсидий в течение 5 рабочих дней после подписания договора на получение субсидии, а далее ежемесячно в срок не позднее 5 числа месяца представляют в комитет общего и профессионального образования Ленинградской области (далее -

Комитет) следующие документы:

заявление на получение средств субсидии из областного бюджета на возмещение произведенных недополученных доходов по форме согласно Приложению 1 к постановлению Правительства Ленинградской области от 25 октября 2019 года № 501 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг и некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ленинградской области" (далее постановление Правительства Ленинградской области от 25 октября 2019 года № 501;

отчет о фактически оказанных образовательных услугах по реализации дополнительных общеразвивающих программ, включенных в реестр образовательных программ в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ленинградской области, за отчетный период по форме согласно Приложению 2 к постановлению Правительства Ленинградской области от 25 октября 2019 года N 501 (далее - отчет о фактически оказанных услугах).

3. К отчету о фактически оказанных услугах прилагаются следующие документы:

1) копии расчетно-платежных ведомостей начислений заработной платы работникам;

2) информация по начисленным страховым взносам на заработную плату;

3) копии документов, подтверждающие фактически понесенные расходы на учебные цели (акты, накладные, счета-фактуры, копии платежных поручений с отметкой банка);

4) информацию о среднем размере заработной платы работников за отчетный месяц;

5) копии договоров об оказании образовательных услуг между потребителями и поставщиком образовательных услуг.

4. Предоставление субсидий осуществляется в пределах лимитов

бюджетных обязательств, доведенных Комитету как главному распорядителю бюджетных средств.

Субсидия перечисляется не реже одного раза в месяц не позднее 10-го рабочего дня после представления получателями средств субсидии заявок на предоставление субсидии и отчетов о фактически оказанных услугах за отчетный период с обоснованием в отдел финансирования и бухгалтерского учета Комитета.

5. Предоставление субсидий получателям субсидий, с которыми заключен договор, осуществляется в соответствии пунктом 2.6 постановления Правительства Ленинградской области от 25 октября 2019 года № 501 на основании заявления поставщика образовательных услуг на получение субсидии из бюджета Ленинградской области на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ленинградской области не позднее 10 рабочих дней со дня рассмотрения отчетов о фактически оказанных образовательных услугах на расчетные счета, открытые получателями субсидий в подразделениях расчетной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитных организаций.

УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета общего
и профессионального образования
Ленинградской области

от 22.11.19 № 54
(приложение 2)

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению заявок на предоставление субсидий за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг и некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по рассмотрению заявок на предоставление субсидий за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг и некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ленинградской области определяет цели создания, задачи, полномочия, порядок формирования состава и организацию деятельности комиссии по рассмотрению заявок на предоставление субсидий за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг и некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее - претенденты на получение субсидий), в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы

персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ленинградской области (далее - Комиссия, Положение о комиссии).

1.2. Комиссия создается для:

рассмотрения заявок, составленных по форме, утвержденной Постановлением Правительства Ленинградской области от 25 октября 2019 года N 501 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг и некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ленинградской области" (далее - Порядок предоставления субсидий), от претендентов на получение субсидии в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по реализации образовательных программ дополнительного образования и приложенных к ним документов (заявленная численность обучающихся или воспитанников претендентами на получение субсидии согласовывается в отделе общего и дополнительного образования Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области) (далее - Комитет) не менее чем за один день до рассмотрения заявок Комиссией;

подготовки предложений председателю Комитета о предоставлении субсидии за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ленинградской области в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по реализации образовательных программ дополнительного образования (далее - Субсидия) и ее размере.

1.3. На основании протокола заседания Комиссии Комитет с рок до 3 дней издает распоряжение о предоставлении субсидии претендентам на получение субсидий либо отказывает в таком предоставлении.

1.4. Комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением о комиссии, Порядком предоставления субсидий и настоящим приказом.

2. Задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

а) рассмотрение поступивших заявлений на предоставление субсидии из областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг и некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, для возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ленинградской области (далее - заявка на предоставление субсидии) по форме согласно Приложению 1 к Порядку предоставления субсидий, а также документов, указанных в разделе 2 Порядка предоставления субсидий;

б) подготовка решения об отказе в предоставлении субсидии по форме согласно Приложению 1 к Положению о комиссии;

в) рассмотрение обращений получателей субсидии на уменьшение или увеличение средств субсидии в связи с изменением контингента или существенных условий заключенного договора;

г) подготовка распоряжения Комитета об объеме предоставляемых субсидий.

2.2. Для осуществления возложенных на нее задач Комиссия вправе:

а) запрашивать у претендентов на получение субсидии дополнительные документы, материалы и информацию;

б) заслушивать на заседаниях Комиссии претендентов на получение субсидии.

3. Организация работы Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается распоряжением Комитета.

3.2. Комиссия формируется из специалистов Комитета в количестве 7 человек, в том числе из председателя, ответственного секретаря и членов Комиссии.

3.3. Заседания Комиссии проводятся ежегодно в первом квартале текущего года, а также в случае необходимости.

3.4. Председатель Комиссии:

организует работу Комиссии;

определяет дату очередного заседания Комиссии;

проводит заседание Комиссии;

осуществляет проверку наличия кворума;

утверждает повестку дня;

принимает участие в голосовании;

подписывает протокол заседания Комиссии.

3.5. Секретарь комиссии:

ведет журнал регистрации поступивших заявок и документов по форме согласно Приложению 2 к Положению о комиссии;

формирует повестку дня заседания комиссии;

проводит предварительную оценку предоставленных документов;

ведет протокол заседаний Комиссии;

осуществляет подготовку проекта распоряжения Комитета о предоставлении субсидий.

3.6. Члены Комиссии:

рассматривают предоставленные заявки и прилагаемые к ним документы;

осуществляют голосование.

3.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии в результате открытого голосования. Решение Комиссии оформляется протоколом в течение трех рабочих дней и подписывается членами комиссии, присутствующими на заседании.

3.8. По результатам решения Комиссии Комитет в течение трех рабочих дней издает распоряжение о предоставлении субсидий претендентам в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ленинградской области на планируемую численность обучающихся на планируемый объем средств на текущий финансовый год.

3.9. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Комитету как главному распорядителю бюджетных средств областным законом об областном бюджете Ленинградской области на соответствующий финансовый год.

В случае превышения общей суммы расходов, указанных в предоставленных документах на получение субсидий, над объемом средств, предусмотренных на указанные цели в областном бюджете, Комитет уменьшает размер субсидий пропорционально для всех претендентов.

Одновременно Комитет в течение 10 рабочих дней после подписания протокола комиссии направляет предложения в комитет финансов Ленинградской области по уточнению объема субсидий в размере согласно предоставленным заявкам.

(Форма)

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении субсидии
юридическим лицам (за исключением субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям -
производителям товаров, работ, услуг и некоммерческим организациям, не
являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в
целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг
дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы
персонифицированного финансирования дополнительного образования
детей в Ленинградской области

Настоящим _____ комитет
общего и профессионального образования Ленинградской области в
лице председателя комитета _____ уведомляет, что заявка

_____ (наименование претендента)
на предоставление субсидии из областного бюджета Ленинградской
области в целях возмещения недополученных доходов в связи с
оказанием услуг по дополнительным общеобразовательным программам в
рамках системы персонифицированного финансирования
дополнительного образования детей в Ленинградской области не принята
по следующим основаниям:

Руководитель _____ ФИО
(подпись)

Печать
Дата

Приложение 2
к Положению о комиссии

(Форма)

Журнал

регистрации поступивших заявок и документов от юридических лиц (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц - производителей товаров, работ, услуг и некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, для возмещения недополученных доходов

в связи с оказанием услуг по реализации общеобразовательных программ дополнительного образования

п/п	Наименование частной образовательной организации	Форма направления заявки (при личном приеме, почта и т.п.)
1.		
2.		
3.		